



CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

Originale Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del 15/12/2015 N. 72

Oggetto: REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. MODIFICA DELIBERAZIONE DI G.C. N.77 DEL 29/07/2014

L'anno **duemilaquindici**, addì **quindici**, del mese di **dicembre**, alle ore **18,00** nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **FERRANDINO VINCENZO**, nella sua qualità di **VICE SINDACO**.

Sono presenti gli Assessori Comunali:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
FERRANDINO VINCENZO	VICE SINDACO	SI
AMBROSINO ROSA ANNA	ASSESSORE	SI
FERRANDINO PAOLO	ASSESSORE	SI
MIGLIACCIO PASQUALINO	ASSESSORE	No
CRISCUOLO CARMEN	ASSESSORE	SI

Assiste il Segretario Generale dott. Giovanni Amodio

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

La Giunta Comunale

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.77 del 29/07/2014 di approvazione del regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 29/07/2015 modifica ed integrata con deliberazione di Giunta Comunale contestualmente adottata di approvazione della dotazione organica e del fabbisogno triennale del personale;

RITENUTO opportuno al fine di ampliare il più possibile la platea dei possibili partecipanti alle procedure concorsuali previste nelle citate deliberazioni programmatiche procedere alla modifica del regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi, nell'ambito del titolo IV "Reclutamento", Capo I "Norme generali" Sezione I "Principi comuni e requisiti per l'accesso", art. 103 "Requisiti generali e speciali per l'accesso" con soppressione dell'intero punto 2., per cui lo stesso nella nuova versione diviene:

"Art.103 – Requisiti generali e speciali per l'accesso.

1. I requisiti generali per l'accesso all'impiego sono determinati in conformità alle prescrizioni recate dall'articolo 2, comma 1, numeri 1) e 3), del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487, e successive modifiche ed integrazioni.

2. Gli ulteriori requisiti speciali d'accesso, connessi alla peculiarità delle diverse posizioni professionali di riferimento, sono espressamente determinati ed indicati nell'ambito dei singoli bandi concorsuali o nel contesto di avvisi analoghi.
3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nell'avviso di reclutamento, per la presentazione dell'istanza di ammissione."

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del responsabile del servizio interessato;
Ad unanimità di voti favorevoli e palesi,

d e l i b e r a

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale:

1) Di modificare il regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 29/07/2014, nell'ambito del titolo IV "Reclutamento", Capo I "Norme generali" Sezione I "Principi comuni e requisiti per l'accesso", art. 103 "Requisiti generali e speciali per l'accesso" con soppressione dell'intero punto 2., per cui lo stesso nella nuova versione diviene:

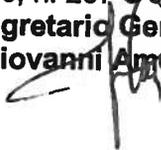
"Art. 103 – Requisiti generali e speciali per l'accesso.

1. I requisiti generali per l'accesso all'impiego sono determinati in conformità alle prescrizioni recate dall'articolo 2, comma 1, numeri 1) e 3), del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487, e successive modifiche ed integrazioni.
 2. Gli ulteriori requisiti speciali d'accesso, connessi alla peculiarità delle diverse posizioni professionali di riferimento, sono espressamente determinati ed indicati nell'ambito dei singoli bandi concorsuali o nel contesto di avvisi analoghi.
 3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nell'avviso di reclutamento, per la presentazione Di confermare le restanti determinazioni della citata deliberazione n.61 del 29/07/2015, che, quindi, si ritengono parte integrale e sostanziale della presente deliberazione.
- 2) Trasmettere a cura del servizio personale copia della presente deliberazione alle OO.SS. per le procedure di informazione del CCNL 1.04.1999 e successive modifiche ed integrazioni.
- 3) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme e modi di legge, ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Presidente
Dr. Vincenzo Ferrandino



Il Segretario Generale
dr. Giovanni Amodio



RELAZIONE ISTRUTTORIA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Li

Il Funzionario

.....

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

.....
.....
.....

Li

Il Responsabile del Settore

Visto: Il Responsabile dell'Area

.....
[Signature]

.....
[Signature]

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

.....
.....
.....

Li

Il Responsabile del Settore

Visto: Il Responsabile dell'Area

.....
[Signature]

.....
[Signature]

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Si attesta la copertura finanziaria, come da prospetto che segue:

Somma da impegnare	€.....	Cap.	Missione.....
Somma stanziata in bilancio	€.....		Titolo
Somme già impegnate	€.....		
Somma disponibile	€.....		

IMPEGNO N.

Li

Il Responsabile del Settore

Visto: Il Responsabile dell'Area

.....
[Signature]

.....
[Signature]

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 23 DIC. 2015

Il Responsabile

**Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio**

CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art. 125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267, è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 33994 del 23 DIC. 2015

**Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio**

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____

**Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio**

TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data _____ Prot.N. _____ ai sensi dell'art.127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

**Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio**

ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO

Verbale N. _____ del _____
Prot. N. _____

- la delibera è legittima
- la delibera è legittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

**Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio**